



## E-mail: Configurar Outlook Express

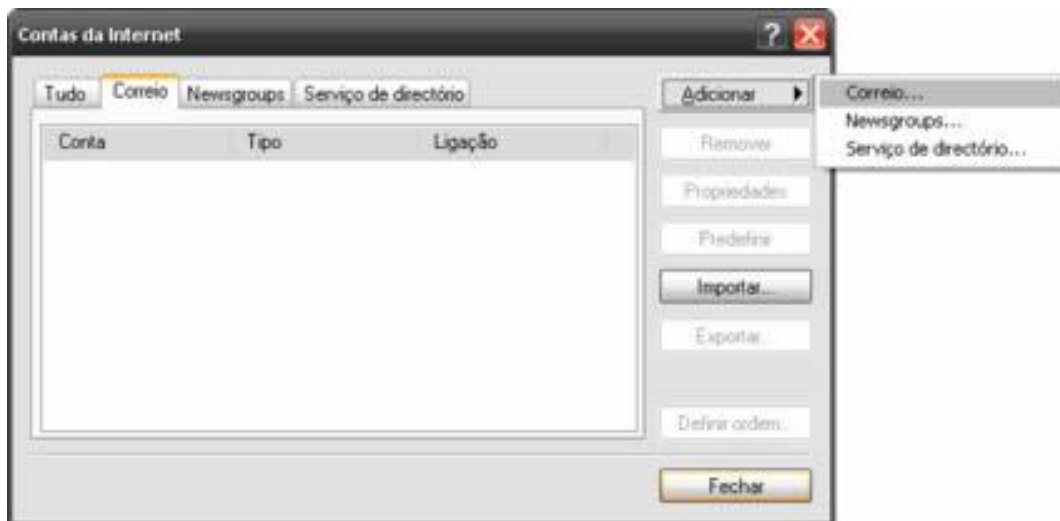
Criado por: Roberto Lapa em 09 de Abril de 2008



Este tutorial irá referir como criar uma nova conta ou adicionar outra, de correio eletrônico no Outlook Express.

Basta seguir os passos indicados abaixo:

1-Na barra de tarefas clicamos em ferramentas depois em contas no menu que surgiu.



2- Surge um quadro "contas de Internet".

No canto superior direito, clicamos "Adicionar" seguido de "Correio" do menu que surge.



3-Surge então o “Assistente de Ligação à Internet”. Colocamos **o nosso nome**, clicando de seguida em “Seguinte”.



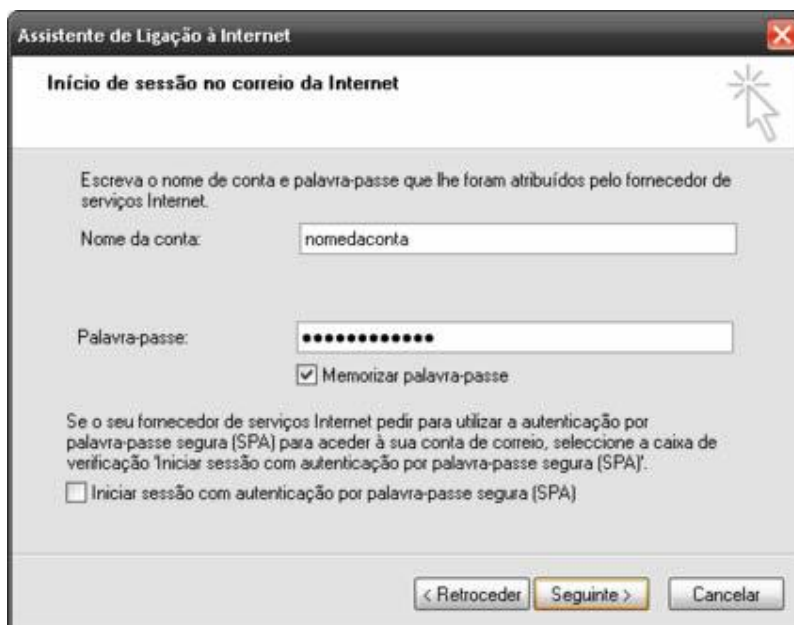
4-Depois colocamos o **nosso email** em questão, clicando de seguida em “Seguinte”, novamente.



The screenshot shows a window titled "Assistente de Ligação à Internet" with a close button in the top right corner. The main heading is "Nomes de servidores de correio electrónico". Below this, there is a dropdown menu set to "POP3". The text reads: "O meu servidor de correio a receber é um servidor". Below that, a text box contains "pop.nomedoisp.com" with the label "Servidor de correio a receber (POP3, IMAP ou HTTP):". Another text box contains "smtp.nomedoisp.com" with the label "Servidor de correio a enviar (SMTP):". At the bottom, there are three buttons: "< Retroceder", "Seguinte >" (highlighted in yellow), and "Cancelar".

5 - De seguida teremos que colocar os servidores de envio/recepção. Normalmente os servidores de recepção são Pop, os servidores tendem a ser “**pop.nomedoisp.com**” e “**smtp.nomedoisp.com**” de recepção e envio respectivamente.(entre em contato conosco solicitando o **nomedoisp** de sua empresa)

Após colocarmos os nomes dos servidores deveremos seleccionar a opção “Seguinte”.



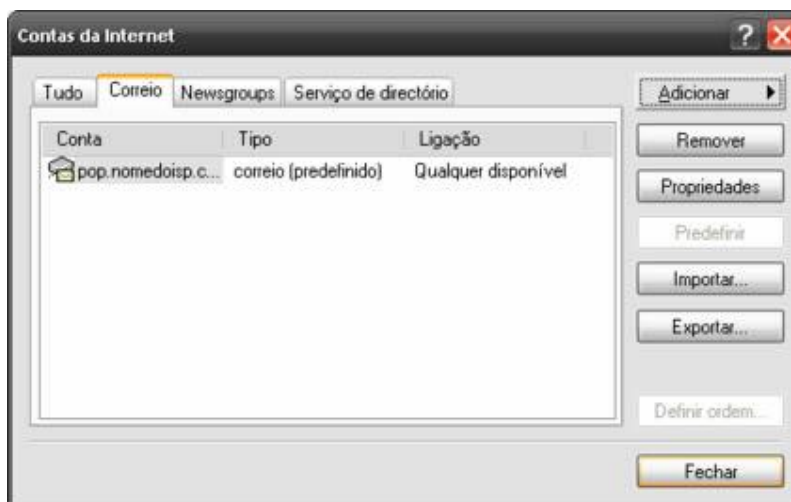
The screenshot shows the same window titled "Assistente de Ligação à Internet". The main heading is "Início de sessão no correio da Internet". Below this, there is a text box containing "nomedaconta" with the label "Nome da conta:". Below that, there is a text box containing "\*\*\*\*\*" with the label "Palavra-passe:". There is a checked checkbox labeled "Memorizar palavra-passe". At the bottom, there are three buttons: "< Retroceder", "Seguinte >" (highlighted in yellow), and "Cancelar".

6-Na caixa “Nome da conta”, escrevemos tudo até ao @. Na “Palavra -Passe” escrevemos a respectiva passe da conta de correio que estamos a configurar.

Activamos a opção “Memorizar Palavra-Passe”, e atenção, deixamos a opção “Iniciar sessão com autenticação por palavra-passe segura (SPA)” desactivada. Terminamos com “Seguinte”.



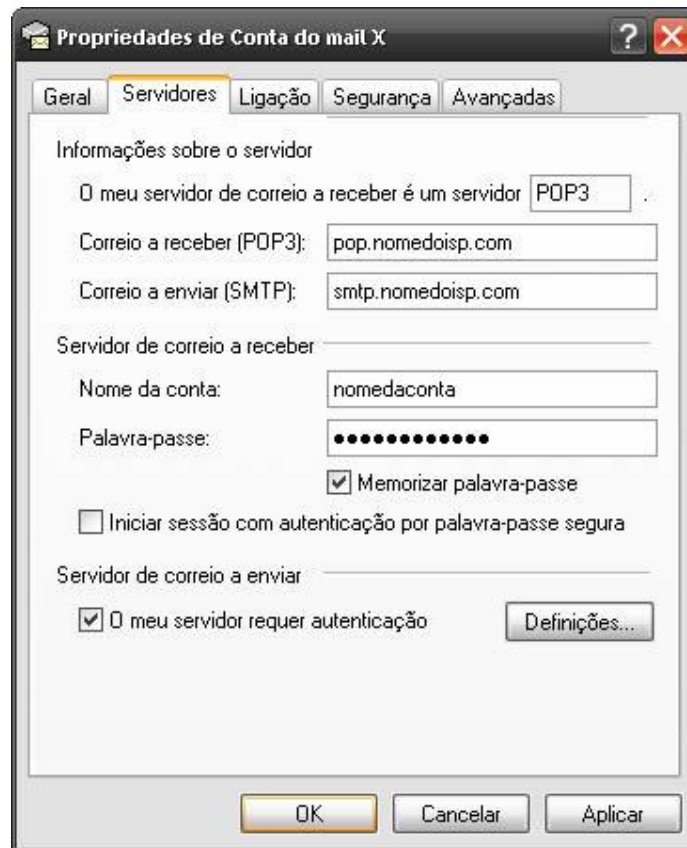
7-No quadro final basta clicar em “Concluir”.



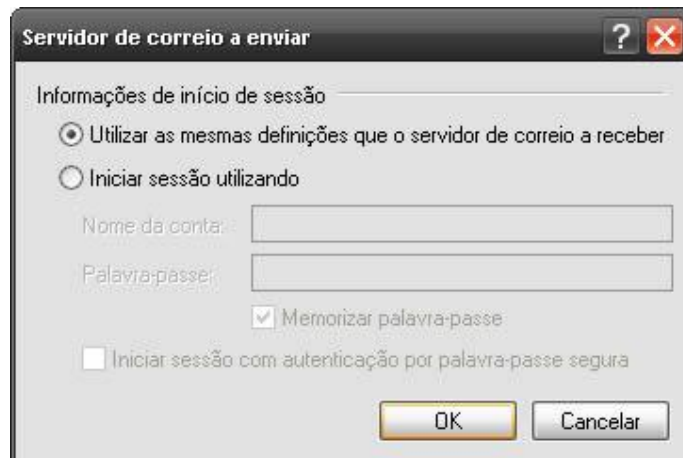
8-Seleccionamos o separador “Correio”, em seguida na conta e depois em “Propriedades”,



vamos ao separador "Geral" colocamos o nome que pretendemos na "Conta de correio", certificar que a opção "Incluir esta conta na recepção de correio ou sincronização" está seleccionada.



9-Vamos então ao separador "Servidores" e vamos seleccionar a opção "O meu servidor requer autenticação".



Podemos ver que a autenticação em grande parte dos ISP's é igual ao acesso à conta, isto é usa as mesmas definições do correio a receber. Para terminar clicar em "Aplicar" seguido de "Ok" e por último "Fechar".

Freesys – Soluções em Informática  
Tel.: (11) 3923-8214  
E-mail: [suporte@freesys.com.br](mailto:suporte@freesys.com.br)  
[www.freesys.com.br](http://www.freesys.com.br)